

**Цели:** создание условий для развития самостоятельной, активно развивающейся творческой личности, способной к адаптации и самореализации в обществе.

**Задачи:**

1. Формировать условия для осознанного профессионального самоопределения учащихся в соответствии со способностями, склонностями, личностными особенностями, потребностями общества, района в кадрах, формирование способности к социально-профессиональной адаптации в обществе;
2. Раскрыть роль учебных предметов для понимания структуры профессий;
3. Осуществлять диагностическую функцию, определять динамику развития личности;
4. Способствовать проектированию подростками своих жизненных и профессиональных планов, идеалов будущей профессии и возможных моделей достижения высокой квалификации в ней.

№п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1. Организационная и информационно-аналитическая работа</b>			
1.1.	Планирование мероприятий по профориентационной работе	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
1.2.	Ознакомление членов педагогического коллектива с системой профориентационной работы, с нормативными документами профориентационной работы в учреждении образования	В течение года	Заместитель директора по ВР
1.3.	Заключение договоров о сотрудничестве с учебными заведениями Республики Беларусь	В течение года	Заместитель директора по УР
<b>2. Методическая работа с педагогическими работниками</b>			
2.1.	Организация учебно-методической работы: - изучение нормативных документов Министерства образования Республики; - разработка тематики классных часов по профориентационной работе с учащимися; - проведение заседаний МО классных руководителей по вопросам профориентации направленности	В течение года	Заместитель директора по ВР
2.2.	Самообразование по вопросам профориентационной работы с учащимися, ознакомление с методической литературой	В течение года	Педагоги, выполняющие функции классного руководителя
<b>3. Информационно-организационная работа с учащимися</b>			

3.1.	Организация и проведение классных часов по профориентации с учащимися (по отдельному плану)	В течение года	Педагоги, выполняющие функции классного руководителя
3.2.	Проведение экскурсий на предприятия города и района	В течение года	Педагоги, выполняющие функции классного руководителя
3.3.	Диагностика профессиональных склонностей выпускников X, XI классов	Октябрь	Педагог - психолог
3.4.	Неделя профориентации	Октябрь	Педагог - психолог
3.5.	Проведение анализов прогнозов профориентации выпускников IX XI классов (вопросы трудоустройства и поступления в учебные заведения)	Апрель	Педагог - психолог
3.6.	Обеспечение участия обучающихся в работе трудового отряда, трудоустройство учащихся через ООО «БРСМ»	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, секретарь п/о ООО «БРСМ»
<b>4. Информационно-разъяснительная работа с родителями</b>			
4.1.	Проведение общешкольных, классных родительских собраний по профориентационной направленности	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагоги, выполняющие функции классного руководителя
4.2.	Привлечение родителей к совместной работе по профориентации учащихся	В течение года	Педагоги, выполняющие функции классного руководителя
<b>5. Информационное сопровождение</b>			
5.1.	Обновление информационных материалов на стенде «Выбор профессии – дело ответственное» из источников профессиональных учебных заведений, центров профориентации молодёжи, службы занятости, общественных молодёжных организаций	В течение года	Заместитель директора по ВР
5.2.	Размещение информации по профориентационной работе на сайте школы и Интернет-ресурсах	В течение года	Заместитель директора по ВР, инженер - программист
5.3.	Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации и трудовому обучению	В течение года	Библиотекарь

